

Guatemala, 29 de mayo de 2015.
Informe 05-2015.

Arq. Juan Pablo Rosales Tinoco
Vice Ministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 065-2015 y Acuerdo Ministerial No. 018-2015 correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0067, Serie B.

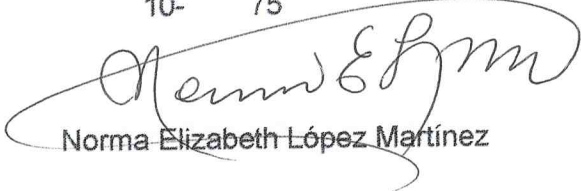
Actividades Realizadas:

- 1.- Ingreso diario de publicaciones por orden alfabético, clasificación y archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales, revistas extranjeras,
- 2.- Solicitud de revistas, prestamos a usuarios
- 3.- Elaboración de correspondencia
- 4.- Elaboración mensual de Boletín
- 5.- Ejemplares trabajados en Boletín
- 6.- Temas seleccionados en Boletín
- 7.- Donaciones de revistas recibidas, se clasificaron en su orden
- 8.- Se recibieron periódicos ya empastados del taller, se clarificaron en su orden, y colocaron stickers
- 9.- traslado de periódicos y revistas al taller de encuadernación, clasificados en su orden
- 10.- Indización de revistas, varios temas

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

Resultados Obtenidos:

- | | |
|------|-----|
| 1.- | 120 |
| 2.- | 53 |
| 3.- | 19 |
| 4.- | 1 |
| 5.- | 59 |
| 6.- | 229 |
| 7.- | 95 |
| 8.- | 24 |
| 9.- | 207 |
| 10.- | 75 |


Norma Elizabeth López Martínez

Vo. Bo.

